

ДОГОВОР № 12-12.20 ФО
об охране объектов

« 21 » декабря 2020 г.

г. Новосибирск

Общество с ограниченной ответственностью частное охранное предприятие «Булаг-СБ», именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, в лице директора Киселева Владимира Николаевича, действующего на основании Устава и лицензии № 193 выданной 14.09.2005 г. ГУ МВД РФ по НСО, и **ООО «Сибавтостройсервис»**, именуемое в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК** в лице директора Оспенникова Виктора Васильевича, действующего на основании Устава с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. ЗАКАЗЧИК передает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает под охрану территорию многоквартирного дома по адресу: г. Новосибирск, ул. Сухарная, 96, в т.ч. (нежилые помещения (электрощитовая, подвальные помещения с имеющимся в них оборудованием), лифтовые кабины, лестничные площадки, иные помещения общего пользования; дворовую территорию, в том числе детскую площадку, проходы, проезды и прочее).

1.2. Объекты, передаваемые под охрану, должны отвечать следующим требованиям:

- общедомовая территория должна быть ограждена;
- территория по периметру, детская площадка, подступы к ним, а также входы к подъезду и иные охраняемые помещения должны освещаться в темное время суток, оборудованы системой видеонаблюдения и доступны наблюдению нарядов охраны;
- стены, крыши, потолки, чердачные и слуховые окна, люки и двери объекта должны быть в исправном состоянии и оборудованы средствами защиты от свободного доступа;
- объект должен быть оборудован телефонной связью, освещением, замками, другими необходимыми средствами защиты, а также на объекте должен быть обеспечен свободный доступ ИСПОЛНИТЕЛЯ к установленным приборам охранно-пожарной сигнализации и средствам пожаротушения;
- техническое состояние принимаемых под охрану объектов, средств охраны и пожаротушения, у удовлетворительном состоянии на момент заключения настоящего договора.

На указанном объекте несут круглосуточное дежурство охранники (не менее ____ днем и ____ ночью), задачей которых является недопущение противоправных посягательств на объекте путем противодействия нарушителям, вызова по телефону наряда полиции, а также соблюдения мер противопожарной безопасности.

1.3. Охрана объектов осуществляется круглосуточно. Система охраны объектов и дислокация постов определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и согласовывается с ЗАКАЗЧИКОМ.

1.4. Оборудование объектов техническими средствами охраны и ремонт этих средств производятся за счет средств ЗАКАЗЧИКА, за исключением выхода из строя по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ.

1.5 Оплата услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, производится ежемесячно на основании выставленных платежных документов.

1.6. ЗАКАЗЧИК имеет право потребовать соразмерного уменьшения суммы оплаты за услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ в случае, если услуги по охране вверенного имущества произведены не в полном объеме. При этом ЗАКАЗЧИК направляет мотивированную претензию в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания расчетного месяца.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.1. Организовать и обеспечить круглосуточную охрану товарно-материальных ценностей, принятых под охрану от расхищения и не допускать проникновения посторонних лиц на территорию многоквартирного дома и в охраняемые помещения.

2.2. Совместно с ЗАКАЗЧИКОМ осуществлять мероприятия по внедрению технических средств охраны.

2.3. Использовать приборы охранной видеосистемы и своевременно заявлять обо всех неисправностях оборудования обслуживающей организации или ЗАКАЗЧИКУ для их дальнейшего устранения.

2.4. Соблюдать правила противопожарной безопасности на охраняемом объекте.

2.5. Самостоятельно организовать приемку и сдачу охраняемых товарно-материальных ценностей, о чем делать соответствующие записи в журнале.

2.6. На форменной одежде каждого работника ИСПОЛНИТЕЛЯ должен быть бейджик с указанием фамилии имени отчества охранника. При ответе по телефону работник ИСПОЛНИТЕЛЯ обязан представляться.

2.7. Предупреждать жильцов и иных лиц о соблюдении тишины после 23 часов. Реагировать на жалобы жильцов о нарушении правопорядка и принимать соответствующие меры.

2.8. Впускать в подъезды жилого дома почтальона, уборщиц и других лиц для выполнения работ.

2.9. Не допускать на территории многоквартирного дома распития спиртных напитков, выгул собак на газонах, нарушения общественного порядка.

2.10. Регулировать парковку автомобилей для свободного проезда других автомобилей и спецтехники на охраняемой территории. Организовать пропускную систему для автотранспорта. Регистрировать въезжающие автомобили без пропуска, не допускать нахождение посторонних автомобилей в ночное время суток на территории многоквартирного дома. Регулировать парковку автомобилей вдоль пешеходных тротуаров.

ЗАКАЗЧИК обязан:

2.11. Осуществлять определенные договором мероприятия по оборудованию объектов техническими средствами охраны, создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей и содействовать ИСПОЛНИТЕЛЮ в выполнении своих задач, а также в совершенствовании организации охраны.

2.12. Предоставлять бесплатно служебные помещения, необходимое оборудование, инвентарь, средства связи, а также коммунальные услуги.

2.13. Передавать под охрану закрытые на замки наружные двери всех нежилых помещений (в том числе подъездов, подвалов).

2.14. В письменной форме в течение 10 (десяти) дней до начала работ сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ о проведении ремонта нежилых помещений и переоборудовании объекта, об изменении на нем режима работы, появления новых или изменения старых мест хранения ценностей, а также проведения мероприятий, в результате которых может потребоваться изменение характера охраны или дополнительное оборудование объекта средствами охранно-пожарной сигнализации, а также о появлении на объекте новых юридических лиц, арендуемых помещения многоквартирного дома.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет полную материальную ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ в случае:

- причинения материального ущерба ЗАКАЗЧИКУ, либо общей долевой собственности многоквартирного дома, хищения, повреждения принятых в установленном порядке под охрану товарно-материальных ценностей;

- невыполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ установленного на охраняемом объекте режима, если это привело к материальным потерям.

3.2. По фактам кражи, грабежа, разбоя, уничтожения или повреждения охраняемого имущества ЗАКАЗЧИК составляет акт о причинении ущерба, в котором должны быть указаны сумма ущерба, а также прилагаются документы ее подтверждающие. Факт кражи, грабежа, разбоя устанавливается в определенном действующим законодательством порядке органами следствия или дознания. Степень и мера ответственности ИСПОЛНИТЕЛЯ устанавливается сторонами настоящего договора или судом.

3.3. В случае обнаружения виновных лиц имущественный ущерб взыскивается в установленном законом порядке.

3.4. При возвращении ЗАКАЗЧИКУ похищенных товарно-материальных ценностей, а также при составлении акта о причинении ущерба и в других необходимых случаях присутствие представителя ИСПОЛНИТЕЛЯ является обязательным. Стоимость возвращенных ценностей исключается из общей суммы подлежащей взысканию, а ранее оплаченная сумма за эти ценности возвращается ИСПОЛНИТЕЛЮ.

3.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность в виде штрафа за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в п.п. 2.1; 2.4; 2.7; 2.9 настоящего договора в размере 2000 (две тысячи) рублей.

3.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождается от ответственности в случае отсутствия вины, в частности:

- причинения имущественного ущерба стихийными бедствиями и форс-мажорными обстоятельствами, а также действиями работников ИСПОЛНИТЕЛЯ в условиях крайней необходимости при выполнении ими служебных обязанностей;

- причиной хищения стало невыполнение ЗАКАЗЧИКОМ требований и предписаний ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с п. 2.11, 2.14 настоящего договора;

- посторонние лица задержаны ИСПОЛНИТЕЛЕМ на объекте до момента окончания совершения ими хищения и полностью возместили ущерб;

- при хищении товарно-материальных ценностей, хранящихся ЗАКАЗЧИКОМ с нарушением нормативных актов.

4. РАЗМЕР, ПОРЯДОК, ФОРМА ОПЛАТЫ УСЛУГ ОХРАНЫ

4.1. Сумма договора устанавливается согласно тарифу, указанному в спецификации (Приложение 1), прилагаемой к настоящему договору, и может быть изменена до истечения его срока действия по дополнительному соглашению.

4.2. Оплата услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ производится ежемесячно путем перечисления ЗАКАЗЧИКОМ денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также, по соглашению сторон, иным путем, до 5 (пятого) числа месяца, следующего за текущим, соответственно объему фактически оказанных услуг на основании Акта сдачи-приемки работ, который подписывается ЗАКАЗЧИКОМ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения.

4.3. В случае не предоставления ЗАКАЗЧИКОМ обусловленного договором исполнения обязательств, а также неоплаты им услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с пунктом 4.1 данного договора, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить исполнение своих обязательств по договору, а по истечении месяца – расторгнуть его, о чём он оповещает ЗАКАЗЧИКА письменно или телефонограммой и потребовать возмещения убытков.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий составлен в двух экземплярах, из которых один находится у ИСПОЛНИТЕЛЯ, а второй у ЗАКАЗЧИКА, заключается сторонами сроком с 21.12.2020 г. по 20.12.2021 г. и вступает в силу со следующего дня, после его подписания сторонами.

5.2. Договор остается в силе на прежних условиях и сроком на один год, если за один месяц до истечения его срока действия ни одна из сторон не потребует в письменной форме его прекращения.

5.3. При отказе от охраны отдельных объектов, или досрочном расторжении договора заинтересованная сторона обязана предупредить об этом другую сторону не менее чем за 20 (двадцать) дней.

5.4. Изменения настоящего договора считаются действительными, если они в письменной форме внесены в оба экземпляра и подписаны договаривающимися сторонами.

5.5. Все споры по настоящему договору разрешаются сторонами в претензионном порядке. Претензии рассматриваются сторонами в течение 10 (десяти) дней с момента их получения. Если, в результате, стороны не пришли к согласию, спор рассматривается в арбитражном суде Новосибирской области.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО ЧОП «Булат-СБ»

Юридический адрес: 630007,
г. Новосибирск, ул. Революции, 1
Фактический адрес: 630007,
г. Новосибирск, ул. Революции, 1

ИНН 5406321029

КПП 540701001

р/с 40702810500100004761

АО «БАНК АКЦЕПТ»

к/с 30101810200000000815

БИК 045004815

Телефон: (383) 291-89-19, bulat-sb@mail.ru

Директор



Киселев В.Н.

ЗАКАЗЧИК

ООО «Сибавтостройсервис»

Юридический адрес: 630008
Новосибирск ул.
Кирова 86

Фактический адрес: 630008
Новосибирск ул.
Кирова 86

ИНН 5405312776

КПП 540501001

р/с 40702810800030014960

Ф-л Сибирский ПАО БАНК «ФК
Открытие»

к/с 30101810250040000867

БИК 045004867

Телефон: (383)209-28-72,
boax2776@ngs.ru

Директор



Оспенников В.В.

Приложение № 1
К ДОГОВОРУ № 12-12.20 ФО от «21» декабря 2020 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

к договору № 12-12.20 ФО от «__» декабря 2020 г.

№ п/п	Наименование услуг	Ед. измерения	Кол-во	Цена за ед. руб.	Стоимость руб.	Налоговая ставка, %	Срок оказания услуг
1	Охрана	час	17520	140,00	2452800,00	0	21.12.2020 г. по 20.12.2021 г.
			17520	140,00	2452800,00	0	

ИТОГО: 2452800 (Два миллиона четыреста пятьдесят две тысячи восемьсот) рублей 00 коп. (НДС не предусмотрен (п. 2, ст. 346.11 НК РФ).

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор ООО
Сибавтостройсервис



Директор ООО ЧОП
Булат-СБ

