

к Договору о управлении общим имуществом дома  
ул. Ельцовская, 6/2 № 30/ от «01» мая 2017 г.

График работы специалистов и представителей УК «Сибавтостройсервис»:

Должность	телефон	Место, дни и часы приема	Круг обязанностей (решаемые вопросы данным специалистом, представителем)
Управляющий	8-952-912-32-92	ул. Ельцовская, 6/2 9:00-17:00 час. ежедневно	Организация работы персонала, составление Актов осеннего и весеннего обследования, осмотр домового оборудования и МОП, устранение выявленных недостатков, содержание дома согласно Инструкции.
Бухгалтер	209 28 72	Кирова, 86 9:00-17:00 час. ежедневно	Начисление платежей, подготовка документов на должников, финансовые отчеты
Инженер по эксплуатации	335 89 03	Кирова, 86 9:00-17:00 час. ежедневно	Эксплуатация дома согласно Инструкции, проведение профилактических работ оборудования.
Диспетчер	8-952-912-32-92	Ельцовская, 4/2 круглосуточно	Прием аварийных заявок, вызов специалистов
Паспортист		1 раз в неделю Среда с 17:00 до 19:00 Ул. Сухарная, 101/1	Регистрация собственников, выдача справок
Электрик	347 47 30	ул. Ельцовская, 6/2 9:00-17:00 час. ежедневно	Ежедневно с 800 до 1700 по регламенту и заявкам
Сантехник	347 47 30	ул. Ельцовская, 6/2 9:00-17:00 час. ежедневно	Ежедневно с 800 до 1700 по регламенту и заявкам
Техничка	Не заполняется	Ежедневно, ул. Ельцовская, 6/2	Еженедельное мытье полов на всех этажах в летний и зимний период, влажная уборка лифтов и холла 1-го этажа ежедневно, почтовых ящиков, сухая уборка пожарной лестницы 2 раза в месяц, генеральная уборка 2 раза в год
Дворник	Не заполняется	Ежедневно, ул. Ельцовская, 6/2	Ежедневная уборка прилегающей территории в зимний и летний период, уборка площадки под ТБО, чистка урн, уборка снега, подметание и полив территории в летний период.
<b>Управляющая организация:</b> Директор ООО «Сибавтостройсервис»  _____/В.В.Оспенников/  м.п.		<b>Собственник:</b> квартира №  _____/_____/	