

- не принимать никаких самостоятельных действий по обезвреживанию взрывного устройства;
- поддерживать постоянную связь с представителями силовых структур и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся обстановке;
- по прибытию на место происшествия нарядам полиции и ФСБ действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя;
- после устранения чрезвычайных ситуаций подготовить подробный рапорт и произвести краткую запись в «Журнале приёма и сдачи дежурства»;
- по окончании дежурства сдать Объект из-под охраны, провести подведение итогов с личным составом смены, сделать разбор имевших место недостатков, доложить в дежурную службу Предприятия.

### **3. Обязанности охранника:**

**3.1. Охранник назначается** из числа сотрудников охраны, в период несения службы руководствуется настоящей Инструкцией, указаниями, распоряжениями и приказами руководства Предприятия и непосредственно подчиняется старшему смены охраны.

**3.2. Охранник отвечает:**

- за точное и своевременное выполнение поставленной задачи;
- за соблюдение установленного режима на охраняемом Объекте;
- за сохранность выданных специальных средств;
- обеспечение сохранности имущества, средств связи и документации Предприятия;
- за сохранность принятых под охрану материальных ценностей Заказчика и обеспечение правопорядка на охраняемой территории.

**3.3. Выполняет задачу:**

- не допустить проникновения посторонних лиц на охраняемый Объект, хищения материальных ценностей, принятых под охрану, поддержание правопорядка на охраняемой территории, осуществление контрольно-пропускного режима.

**3.4. Охранник имеет право** применять физическую силу, специальные средства и оружие при задержании правонарушителей и других лиц, уличённых в попытке хищения материальных ценностей в соответствии со статьями 16, 17, 18 «ЗАКОНА РФ О ЧАСТНОЙ ДЕТЕКТИВНОЙ И ОХРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;

**3.5. Охранник обязан:**

- прибыть к месту несения службы за 15 минут до начала смены;
- при заступлении на дежурство быть в установленной форме одежды, экипирован, иметь опрятный внешний вид, о прибытии и готовности к смене доложить старшему смены охраны Объекта;
- знать требования инструкции, по охране Объекта, обязанности всех лиц смены, требования руководства Предприятия и выполнять их точно и в срок;
- знать задачу смены при несении дежурства, места расположения общественных мест зданий и сооружений, находящихся на Объекте и принимаемых под охрану, границы объекта, на что обратить особое внимание при обходе территории и порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- перед заступлением на пост получить инструктаж от старшего смены охраны Объекта: с какой задачей заступить на пост, на что обратить особое внимание, порядок доклада с постов, требования безопасности при несении дежурства, порядок и правилам задержания нарушителей, применения специальных средств и оружия, правилам пользования средствами пожаротушения и связи;
- не покидать поста пока не будет снят или сменён, в случае болезни немедленно доложить старшему смены охраны Объекта;
- по указанию старшего смены охраны осуществлять приём и сдачу материальных ценностей совместно с ответственным лицом от Заказчика способом обхода охраняемой территории (при пересмене, совместно со старшим сменяемой смены, который обязан

довести оперативную обстановку на Объекте и прилегающей территории за прошедшие сутки);

-в ходе приема и сдачи Объекта под охрану проверить: состояние дежурного освещения, ограждения, ворот, дверей, запоров, запасных выходов, решёток, окон, замков, пломб, печатей, наличие материальных ценностей на принимаемом под охрану Объекте;

-в случае обнаружения недостатков (несоответствие количества или наименования материальных ценностей, загромождения проходов, запасных выходов (выездов) и лестничных клеток, а также, подходов к материальным ценностям, сдаваемым под охрану и т.п.) немедленно доложить старшему смены и действовать по его указанию;

-после приёма Объекта под охрану, росписи в соответствующих журналах (приём – сдача дежурства, приём – сдача материальных ценностей) охранник несёт полную ответственность за сохранность материальных ценностей, принятых под охрану в общественных местах на охраняемом Объекте;

- знать территорию охраняемого Объекта, его уязвимые места, прилегающую местность, расположение средств связи, дежурного освещения, пожаротушения, электрощитовых;

- осуществлять патрулирование территории Объекта в соответствии с графиком;

- при патрулировании территории, передвигаясь по указанному маршруту внимательно осматривать подступы к посту на предмет попытки хищения материальных ценностей;

- осуществлять проверки состояния внешнего ограждения, дверей, запоров запасных выходов, решёток, окон, замков, наличие пломб и материальных ценностей, находящихся под охраной, в случае нарушений немедленно доложить старшему смены охраны Объекта;

- с наступлением тёмного времени суток по указанию старшего включать дежурное освещение, а с наступлением светлого времени суток выключать;

- знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности и требовать их соблюдения от граждан и посетителей Объекта;

- знать номера телефонов дежурных аварийных служб;

- знать руководство Объекта по фамилиям и в лицо, образцы их подписей.

- знать месторасположение руководства на Объекте;

- по указанию старшего смены охраны Объекта осуществлять контрольно – пропускной режим в соответствии с инструкцией;

- при прибытии на Объект сотрудников правоохранительных органов, проверяющих службу охраны, вежливо и в корректной форме предложить предъявить служебное удостоверение, выяснить цель визита, доложить о прибытии проверяющих старшему смены охраны Объекта, далее действовать по его указанию;

- при нападении на Объект, попытке проникновения на охраняемую территорию, хищения с Объекта материальных ценностей, приведения в негодность недвижимости Заказчика - организовать активное противодействие лицам, посягающим на охраняемое имущество, жизнь и здоровье граждан, персонала и посетителей, принять меры к задержанию нарушителей доложить старшему смены охраны Объекта и далее действовать по его указанию;

- при обнаружении следов проникновения - усилить наблюдение, обеспечив сохранность следов и вещественных доказательств, доложить старшему смены охраны и действовать по его указанию;

-в случае возникновения на Объекте аварийных ситуаций немедленно доложить старшему смены охраны;

- при обнаружении признаков возгорания немедленно доложить старшему смены охраны и действовать по его указанию;

- при обнаружении взрывоопасных предметов (взрывных устройств), взрывчатых материалов, а также радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для населения, либо угрозы совершения террористического акта - сообщить о случившемся старшему смены охраны и действовать по его указанию, не принимая никаких самостоятельных действий по обезвреживанию взрывного устройства;

- по окончании дежурства совместно со старшим охраны сдать Объект из-под охраны, сделать разбор имевших место недостатков.

#### **4. СОТРУДНИКУ ОХРАНЫ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

1. Нарушать инструкцию по охране объекта.
2. Покидать территорию или отлучаться с территории объекта в течение смены.
3. Оставлять пост, за исключением случаев оказания помощи в предотвращении хищений, правонарушений и задержания правонарушителей.
4. Вести личные переговоры по служебному телефону и разрешать им пользоваться посторонним лицам.
5. Выносить с территории объекта материальные ценности и разрешать это делать другим лицам без документов установленного образца.
6. Допускать посторонних лиц в дежурное помещение.
7. Допускать на территорию Объекта посторонних лиц, родственников сотрудников охраны.
8. Допускать на территорию объекта посторонний автотранспорт.
9. Допускать грубость и невнимательность к гражданам объекта их посетителям или их клиентам при выполнении своих служебных обязанностей.
10. Употреблять спиртные напитки и наркотические вещества, спать, играть в игры и отвлекаться от несения дежурства иными способами.
11. Допускать на территорию охраняемого объекта сотрудников ОП "РОВ" в их не рабочее время.
12. Пропускать на территорию объекта лиц, находящихся в состоянии опьянения.
13. Приносить с собой на дежурство художественную литературу, теле-радио и аудио аппаратуру.
14. Нарушать контрольно-пропускной режим предприятия-заказчика, осуществлять постановку на охраняемую территорию постороннего автомобильного транспорта.
15. Разглашать номера телефонов и места расположения охраняемых объектов ОП "РОВ".
16. Вести личные переговоры с посторонними лицами, сообщать им любую информацию служебного характера.
17. Появляться на объекте в не свое рабочее время.
18. Иметь неопрятный внешний вид – форма одежды должна быть строго установленного образца.
19. Производить действия, дискредитирующие сотрудников охраны (иметь неопрятный внешний вид, курить в не отведенных для этого местах, щелкать семечки, орехи и т.д.).
20. Подписывать без разрешения администрации охранного предприятия различные документы (акты, протоколы, претензии к охране).
21. Употреблять спиртные напитки во вне рабочее время, в форме одежды охранного предприятия, установленного образца.
22. Самостоятельно или по просьбе лиц, которым не подчинён по службе, выполнять работы, не связанные с выполнением служебных обязанностей, изменять исходное положение дверей, окон, решёток, запоров, замков.
23. Передавать исполнение своих служебных обязанностей третьим лицам.
24. Передавать, кому бы то ни было специальные средства защиты и связи.
25. Отключать видеорегиистратор, видеокамеры препятствовать записи иным способом.

#### **ВЫПИСКА ИЗ ЗАКОНА РФ "О ЧАСТНОЙ ДЕТЕКТИВНОЙ И ОХРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"**

#### **Статья 7. Ограничения в сфере деятельности частного охранника.**

##### **Частным охранникам запрещается:**

1. Скрывать от правоохранительных органов ставшие им известными факты готовящихся или совершённых преступлений.
2. Выдавать себя за сотрудников правоохранительных органов.
3. Осуществлять видео- и аудиозапись, фото- и киносъёмку в служебных или иных помещениях на охраняемых объектах без письменного разрешения (согласия) на то соответствующих должностных или частных лиц.
4. Прибегать к действиям, посягающим на права и свободы граждан.
5. Совершать действия, ставящие под угрозу жизнь, здоровье, честь, достоинство и имущество граждан.
6. Передавать свою лицензию для использования её другими лицами.
7. Совмещать охранную деятельность с государственной службой или иной коммерческой деятельностью, либо выборной оплачиваемой должностью в общественных объединениях.

## **ВЫПИСКА ИЗ ЗАКОНА РФ “О ЧАСТНОЙ ДЕТЕКТИВНОЙ И ОХРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ”**

### Раздел V. Применение специальных средств и огнестрельного оружия при осуществлении частной детективной и охранной деятельности.

Статья 16. Условия применения специальных средств и огнестрельного оружия.

**В ходе осуществления частной охранной деятельности разрешается применять специальные средства и огнестрельное оружие только в случаях и в порядке, предусмотренных настоящим Законом, и в пределах предоставленных лицензией прав.**

Охранник при применении специальных средств или огнестрельного оружия обязан:

- предупредить о намерении их использовать, предоставив при этом достаточно времени для выполнения своих требований, за исключением тех случаев, когда промедление в применении специальных средств или огнестрельного оружия создаёт непосредственную опасность его жизни и здоровью или может повлечь за собой иные тяжкие последствия;
- стремиться в зависимости от характера и степени опасности правонарушения и лиц, его совершивших, а также силы оказываемого противодействия к тому, чтобы любой ущерб, причинённый при устранении опасности, был минимальным;
- обеспечить лицам, получившим телесные повреждения, доврачебную помощь и уведомить о происшедшем в возможно короткий срок органы здравоохранения и внутренних дел;
- немедленно уведомить прокурора о всех случаях смерти или причинения телесных повреждений.

Частные охранники, обладающие лицензией, обязаны проходить периодическую проверку на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением специальных средств и огнестрельного оружия. Такая проверка осуществляется в порядке, определяемом Министерством внутренних дел Российской Федерации.

**Применение охранником специальных средств или огнестрельного оружия с превышением своих полномочий, крайней необходимости или необходимой обороны влечёт за собой лишение лицензии, а также иную ответственность, установленную законом.**

### Статья 17. Применение специальных средств.

**На частную охранную деятельность распространяются правила применения специальных средств, установленные правительством Российской Федерации для органов внутренних дел Российской Федерации.**

Частные охранники имеют право применять специальные средства в следующих случаях:

- для отражения нападения, непосредственно угрожающего их жизни и здоровью и для отражения нападения, непосредственно угрожающего жизни и здоровью охраняемых граждан;
- для пресечения преступления против охраняемого ими имущества, когда правонарушитель оказывает физическое сопротивление;

Запрещается применять специальные средства в отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности и несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен охраннику, кроме случаев оказания ими вооружённого сопротивления, совершения группового либо иного нападения, угрожающего жизни и здоровью охранника или охраняемому имуществу.

### Статья 18. Применение огнестрельного оружия.

Охранники имеют право применять огнестрельное оружие в следующих случаях:

- для отражения нападения, когда его собственная жизнь подвергается непосредственной опасности;
- для отражения группового или вооружённого нападения на охраняемое имущество;
- для предупреждения (выстрелом в воздух) о намерении применить оружие, а также для подачи сигнала тревоги или вызова помощи.

Запрещается применять огнестрельное оружие в отношении женщин, лиц с явными признаками инвалидности и несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен охраннику, кроме

случаев оказания ими вооружённого сопротивления, совершения вооружённого либо группового нападения, угрожающего жизни охранника или охраняемому имуществу, а также при значительном скоплении людей, когда от применения оружия могут пострадать посторонние лица.

О каждом случае применения огнестрельного оружия охранник обязан незамедлительно информировать орган внутренних дел по месту применения оружия.

За несоблюдение или ненадлежащее исполнение данной Инструкции сотрудники охраны несут дисциплинарную и материальную ответственность, а в случае наступления каких – либо неблагоприятных последствий по его вине – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### Список телефонов при ЧС:

Дежурная служба Предприятия: тел. 308-09-22; 8-913-958-86-49.

ГУВД НСО: тел. 02.

УФСБ НСО: тел. 290-23-09, 2-100-555.

#### Режим работы:

Количество сотрудников охраны в смену – 2 человек с 08.00 до 08.00 круглосуточно;

#### ПРОТОКОЛЫ ЗАДЕРЖАНИЯ ОФОРМЛЯЮТСЯ В 2-Х ЭКЗЕМПЛЯРАХ:

1. Начальнику отдела полиции №1 «Центральный» УМВД России по г.Новосибирску;
2. Директору ООО ОП «РОВ».
3. Директору ООО «Сибавтостройсервис».

Настоящая инструкция утверждена приказом директора ООО ОП «РОВ» и обязательна для исполнения всеми сотрудниками фирмы.



Директор ООО "Сибавтостройсервис"

В.В. Осенников

2016г.

Схема охраны помещений общественного назначения  
многоквартирного жилого дома по адресу:

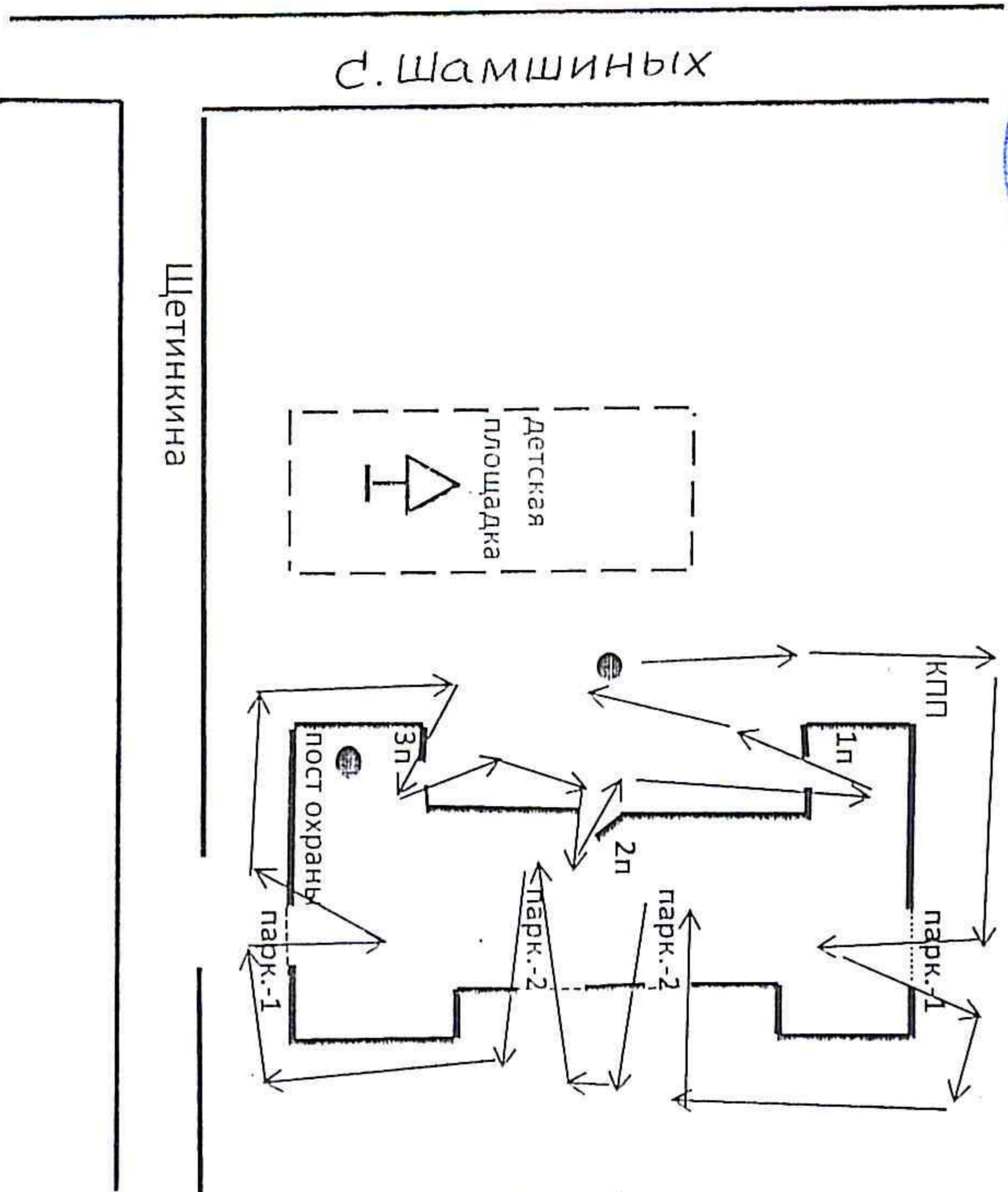
ул. Семьи Шамшиных №20



Директор ООО ОП "РОВ"

Е.С. Романов

2016г.



Условные обозначения:

- ☉ сотрудник охраны
- въезд на парковку
- - - Детская площадка
- 1п, 2п, 3п подъезды МКД
- маршрут патрулирования
- парк.-1
- парк.-2 въезд на парковку -1, -2 подземный этаж

«СОГЛАСОВАНО»

Директор ООО «Сибавтостройсервис»

В.В. Оспенников

« \_\_\_\_\_ » 2016г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО ОП «РОВ»

Е.С. Романов

\_\_\_\_\_ 2016г.



## ИНСТРУКЦИЯ

**по охране объекта: многоквартирный жилой дом по адресу: г. Новосибирск, ул. С. Шамшиных 20**

### 1. Общие положения:

1.1. Настоящая Инструкция определяет порядок и требования по организации охраны многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. С. Шамшиных 20 (далее – Объекта) сотрудниками охраны ООО ОП «РОВ» (далее – Предприятие), порядок допуска на Объект, охрана правопорядка на Объекте, порядок взаимодействия с территориальным ОВД.

1.2. Сотрудники охраны в своей работе руководствуются Законом РФ 1992г. «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», настоящей Инструкцией, приказами, распоряжениями и указаниями руководства Предприятия и Объекта (не противоречащие инструкции), с целью сохранения материальных ценностей и обеспечение правопорядка на Объекте.

1.3. Для выполнения задачи по охране Объекта в состав дежурной смены назначается старший смены охраны, охранники.

### 2. Обязанности старшего смены охраны Объекта:

2.1. **Старший смены охраны назначается** из числа наиболее подготовленных сотрудников охраны и обязан иметь надлежащий уровень профессиональной подготовки, в совершенстве знать свои служебные обязанности, специфику Объекта.

2.2. **Старший смены охраны подчиняется** директору ООО ОП «РОВ», его заместителям, начальнику отдела охраны и его заместителям, инспектору отдела охраны, руководствуется их указаниями, распоряжениями и приказами, требования которых своевременно доводит до подчиненных и требует их неукоснительного выполнения. В процессе выполнения обязанностей осуществляет взаимодействие с администрацией объекта и выполняет их требования, не противоречащие настоящей инструкции.

2.3. **Старший смены отвечает:**

- за точное и своевременное выполнение поставленной задачи;
- сохранность выданных спец. средств;
- сохранность принятых под охрану материальных ценностей в местах общего пользования;
- организацию и осуществление охраны Объекта в полном объеме;
- обеспечение строгого выполнения требований установленного режима на охраняемом Объекте составом смены;
- выполнение всеми охранниками своих должностных обязанностей, в объеме настоящей Инструкции;
- контроль-пропускной режим на охраняемом Объекте;
- обеспечение сохранности имущества, средств связи, документации Предприятия (согласно описи);

#### 2.4. Старший смены выполняет задачу:

- не допустить проникновения на Объект посторонних лиц, хищения с охраняемого Объекта материальных ценностей в местах общего пользования, поддержания правопорядка на охраняемой территории, выполнения контрольно – пропускного режима.

2.5. Старший смены имеет право применять физическую силу, специальные средства и оружие лично и в составе смены при задержании правонарушителей и других лиц, уличённых в попытке хищения материальных ценностей в соответствии со статьями 16, 17, 18 “ЗАКОНА РФ О ЧАСТНОЙ ДЕТЕКТИВНОЙ И ОХРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ”;

#### 2.6. Старший смены обязан:

- прибыть к месту несения службы за 15 минут до начала смены;
- при заступлении на дежурство проверить готовность прибывшей смены: экипировка, внешний вид, в случае неподготовленности кого-либо из охранников к несению службы – требовать устранения недостатков, о прибытии и готовности к смене доложить в дежурную службу Предприятия;
- знать и выполнять требования инструкции, по охране Объекта, знать обязанности всех лиц смены и требовать неукоснительного выполнения данных обязанностей, осуществлять непосредственное руководство охранниками на данном Объекте;
- знать задачу смены при несении дежурства, места расположения общественных мест зданий и сооружений, находящихся на Объекте и принимаемых под охрану, границы Объекта, на что обратить особое внимание при обходе территории и порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- распределять подчинённых сотрудников охраны по местам несения дежурства на охраняемом Объекте по постам и составлять график несения службы на сутки;
- доводить до подчинённых требования руководства Предприятия и контролировать их выполнение;
- перед заступлением на посты проводить инструктаж подчинённых сотрудников охраны в составе смены. В инструктаже указывать: с какой задачей заступить на пост, на что обратить особое внимание, порядок доклада с постов, требования безопасности при несении дежурства, порядок и правила задержания нарушителей, применения специальных средств, правила пользования средствами пожаротушения и связи;
- контролировать выполнение графика патрулирования территории Объекта охранниками;
- в случае болезни охранника немедленно доложить в дежурную службу Предприятия;
- контролировать соблюдение установленной формы одежды, экипировки, правил поведения и внешнего вида охранников;
- определять время приема пищи охранника;
- лично осуществлять приём и сдачу материальных ценностей совместно с ответственным лицом от Заказчика способом обхода охраняемой территории (при смене дежурных смен, совместно со старшим сменяемой смены, который обязан довести оперативную обстановку на Объекте и прилегающей территории за прошедшие сутки);
- в ходе приема и сдачи Объекта под охрану проверить: состояние дежурного освещения, ограждения, ворот, дверей, запоров, запасных выходов, решёток, окон, замков, пломб, печатей, наличие материальных ценностей на принимаемом под охрану Объекте;
- в случае обнаружения недостатков (несоответствие количества или наименования материальных ценностей по описи фактическому количеству или наименованию, загромождения проходов, запасных выходов (выездов) и лестничных клеток, а так же подходов к материальным ценностям сдаваемым под охрану и т.п.) приём Объекта приостанавливать, требовать от руководства Объекта или старшего сдающей смены их устранения, те недостатки, которые невозможно устранить указать в журнале приема – сдачи дежурства, с последующим докладом в дежурную службу Предприятия.
- после приема Объекта под охрану, росписи в соответствующих журналах (приём – сдача дежурства, приём – сдача материальных ценностей) старший смены несёт полную ответственность за состояние охраны и за правильность действий своей смены;



- знать территорию охраняемого Объекта, его уязвимые места, прилегающую местность, расположение средств связи, дежурного освещения, пожаротушения, электрощитовых;
- осуществлять патрулирование территории Объекта в соответствии с графиком;
- при патрулировании территории, передвигаясь по указанному маршруту внимательно осматривать подступы к посту на предмет попытки хищения материальных ценностей;
- осуществлять проверки состояния внешнего ограждения, дверей, запоров запасных выходов, решёток, окон, замков, наличие пломб и материальных ценностей, находящихся под охраной, в случае нарушений докладывать в дежурную службу Предприятия;
- с наступлением тёмного времени суток включать дежурное освещение, а с наступлением светлого времени суток выключать;
- знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности и требовать их соблюдения от сотрудников и посетителей Объекта;
- не допускать использования пожарного инвентаря с пожарных щитов для хозяйственных нужд;
- знать номера телефонов дежурных аварийных служб;
- знать руководство Объекта по фамилиям и в лицо, образцы их подписей.
- знать месторасположение руководства на Объекте;
- организовать взаимодействие с руководством Объекта по вопросам охраны имущества и поддержания установленного правопорядка, адекватно реагировать на замечания руководства Объекта и принимать меры по их устранению, с обязательным докладом в дежурную службу Предприятия;
- осуществлять контрольно – пропускной режим на охраняемом Объекте руководствуясь следующим:

1. Сотрудники охраны осуществляют контрольно-пропускной режим на территории охраняемого Объекта в соответствии с регламентирующими документами.
2. Граждане, проживающие в многоквартирном доме должны иметь специальный электронный ключ и имеют право беспрепятственного прохода на территорию дома круглосуточно.
3. Посетители прибывшие в адрес граждан проживающих в многоквартирном доме проходят на объект при наличии электронного ключа или в сопровождении проживающих граждан беспрепятственно.
4. Допуск автотранспорта на территорию, с территории Объекта осуществляется на основании специального списка автотранспорта подписанного руководством Объекта, с помощью специального электронного ключа, находящегося на руках у проживающих граждан, осуществляющих открытие ворот самостоятельно.
5. Пропуск автотранспорта, прибывшего для обслуживания граждан многоквартирного дома, осуществляется по предварительному извещению управляющей компании или граждан в чей адрес прибыл автотранспорт.
6. При допуске на территорию транспорта, прибывшего для обслуживания граждан делать соответствующую запись в журнале приёма - сдачи дежурств.

- обеспечить надлежащее качество ведения служебной документации;
- организовывать взаимодействие с представителями УВД, УФСБ, МЧС, если этого требует обстановка;
- при прибытии на Объект сотрудников правоохранительных органов, проверяющих службу охраны:

# вежливо и в корректной форме предложить предъявить служебное удостоверение, выяснить цель визита (проверить предписание на право проверки Объекта) и доложить о прибытии проверяющих лиц в дежурную службу Предприятия;

# если целью визита являются вопросы, касающиеся функционирования Объекта или его персонала, то необходимо доложить руководству Объекта о прибывших лицах;

# если же их интерес ограничивается вопросами, касающимися деятельности охраны, сотрудник охраны должен предоставить проверяющему лицу имеющийся у него пакет документов, чётко отвечать на поставленные вопросы;

