

ДОГОВОР № 2/0715ТО
на техническое обслуживание лифтов

г. Новосибирск

« 1 » августа 2015г.

ООО «Экто», в лице *Генерального директора Аракчеевой Дины Игоревны*, действующей на основании *Устава*, именуемое в дальнейшем *ИСПОЛНИТЕЛЬ*, с одной стороны, и ООО «Сибавтостройсервис» в лице *Директора Оспенникова Виктора Васильевича*, действующего на основании *Устава*, именуемое в дальнейшем *ЗАКАЗЧИК*, с другой стороны (далее по тексту Договора «Стороны»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ

1.1. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* в качестве специализированной по лифтам организации принимает у *ЗАКАЗЧИКА* на техническое обслуживание лифты согласно калькуляциям (далее по тексту – «Оборудование»), установленных по адресу:

- 630001, г. Новосибирск, ул. Сухарная, 96 – с 01.08.2015
- 630001, г. Новосибирск, ул. Сухарная, 101/1 – с 01.10.2015
- 630102, г. Новосибирск, ул. Восход, 26/1 – 01.10.2015
- 630082, г. Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, 250 – 01.10.2015

1.2. В состав технического обслуживания, выполняемого *ИСПОЛНИТЕЛЕМ* в рамках настоящего Договора, включено:

- Плановое обслуживание Оборудования, именуемое в дальнейшем «Техническое обслуживание»;
- Экстренные вызовы (круглосуточно).
- Ремонтные работы, не носящие капитальный характер
- Обеспечение диспетчерской связи
- Ведение технической документации связанной с ТО и ГТО лифтов

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.1.1. По Регулярной работе:

- проводить ежемесячный осмотр и техническое обслуживание Оборудования в соответствии с инструкциями завода-изготовителя;
- проводить очистку и наладку различных узлов Оборудования, устранять эксплуатационные загрязнения, осуществлять смазку деталей, требующих смазки в соответствии с инструкциями завода-изготовителя;
- ежемесячно представлять *ЗАКАЗЧИКУ* отчет о выполненной работе с подписанием Акта приемки-сдачи работ;
- своевременно выставлять *ЗАКАЗЧИКУ* счета на оплату использованных в работе запасных частей, вышедших из строя;
- проводить подготовку Оборудования к техническому освидетельствованию и предъявлять Оборудование специалисту экспертной организации;
- информировать *ЗАКАЗЧИКА* в письменном виде о результатах проверок Оборудования компетентных органов.

2.1.2. Качественно выполнять работы предусмотренные настоящим Договором с соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 011/2011 «Безопасность лифтов», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011г. №824 (далее по тексту Договора «Регламент») и других нормативных документов.

2.1.3. Обеспечить свой персонал комплектом инструментов и смазочных материалов, производственными и должностными инструкциями, Регламентом, а также средствами

защиты в соответствии с правилами техники безопасности для выполнения работ по техническому обслуживанию лифтов и организовать периодическую проверку их знаний.

- 2.1.4. Для обеспечения исправного состояния и безопасности работы Оборудования, назначить:
- электромехаников по лифтам для выполнения соответствующих работ на закрепленных за ними лифтах,
 - специалиста, для организации работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, допустить их к работе, обеспечить обучение и периодическую проверку их знаний и организовать техническое обслуживание Оборудования в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей.
- 2.1.5. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* осуществляет освобождение застрявших в кабине лифта пассажиров в течение 30 (Тридцати) минут с момента получения вызова от *ЗАКАЗЧИКА* (по телефону: 8-983-303-35-46 (круглосуточно)).
- 2.1.6. Согласовывать с *ЗАКАЗЧИКОМ* сроки и условия пуска Оборудования в работу в случае, если требуется замена вышедших из строя узлов и деталей. После выполнения работ по замене узлов и деталей составить и подписать совместно с *ЗАКАЗЧИКОМ* Акт приемки-сдачи работ.
- 2.1.7. Обеспечить учет сбоев в работе Оборудования, а также всех работ, проводимых на Оборудовании персоналом *ИСПОЛНИТЕЛЯ*.
- 2.1.8. Обеспечить хранение технической документации, в том числе паспортов на Оборудование.
- 2.1.9. Обеспечить соблюдение персоналом *ИСПОЛНИТЕЛЯ* правил внутреннего трудового распорядка, установленного *ЗАКАЗЧИКОМ*;
- 2.1.10. Осуществлять за свой счет ремонт и замену узлов и деталей Оборудования, вышедших из строя по вине *ИСПОЛНИТЕЛЯ*.
- 2.1.11. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* вправе:
- привлекать третьих лиц для выполнения любой части работ, при этом *ИСПОЛНИТЕЛЬ* несет ответственность за их работу;
 - в случае предъявления претензий *ЗАКАЗЧИКОМ* о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору проверить на месте через своего представителя ее обоснованность.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

- 2.2.1. Информировать *ИСПОЛНИТЕЛЯ* обо всех обнаруженных неисправностях Оборудования, в том числе любых повреждениях Оборудования или изменении условий эксплуатации Оборудования, которые могут повлиять на работоспособность Оборудования.
- 2.2.2. Обеспечить доступ к Оборудованию только персонала *ИСПОЛНИТЕЛЯ* и организовать учет, хранение и выдачу ключей от помещений, где установлено Оборудование. Персонал *ЗАКАЗЧИКА*, допущенный к эксплуатации Оборудования, обязан выполнять рекомендации и следовать указаниям персонала *ИСПОЛНИТЕЛЯ*.
- 2.2.3. Предоставить возможность подключения к сети Интернет. Осуществлять техническую поддержку канала связи.
- 2.2.4. Для обеспечения исправного состояния и безопасности работы Оборудования назначить:
- специалиста по организации эксплуатации Оборудования, для связи с *ИСПОЛНИТЕЛЕМ* и оформления необходимой документации,
- 2.2.5. Выполнять требования Регламента и соблюдать условия эксплуатации Оборудования в соответствии с его назначением.
- 2.2.6. Заключить договор с экспертной организацией на проведение технического освидетельствования Оборудования, проведения замеров изоляции и защитного заземления Оборудования и ежегодно осуществлять за свой счет вызов представителя экспертной организации для проведения указанных в настоящем пункте работ.
- 2.2.7. Обеспечить надежное и безопасное энергоснабжение Оборудования.
- 2.2.8. Оказывать помощь при освобождении застрявших в кабине лифта пассажиров.
- 2.2.9. Обеспечить Оборудование (согласно требованиям Правил техники безопасности и Правил технической эксплуатации лифтов) средствами защиты от поражения электротоком и

средствами пожаротушения, ограждениями, предупреждающими надписями и обозначениями.

- 2.2.10. Уведомлять *ИСПОЛНИТЕЛЯ* письменно, не менее чем за 3 (Три) рабочих дня, о проведении всех видов работ, которые могут влиять на работоспособность Оборудования.
- 2.2.11. Принимать участие в работе комиссий и составлении Актов по эксплуатации и обслуживанию Оборудования.
- 2.2.12. Вызывать назначенного представителя *ИСПОЛНИТЕЛЯ* во всех случаях неисправности Оборудования по телефону: **8-983-303-35-46 (круглосуточно)**.
- 2.2.13. Обеспечить хранение, учет и выдачу ключей от машинных помещений лифтов.
- 2.2.14. Обеспечить уборку Оборудования в зоне возможного доступа.
- 2.2.15. Обеспечить возможность проезда и парковки служебного автотранспорта *ИСПОЛНИТЕЛЯ* на территорию Объекта при проведении работ по настоящему Договору.
- 2.2.16. Ежегодно страховать Оборудование в соответствии со ст. 5 ФЗ от 27.07.2010 №225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».
- 2.2.17. *ЗАКАЗЧИК* вправе:
 - Предъявлять претензии в отношении качества выполняемых работ в соответствии с настоящим Договором;
 - Осуществлять контроль за качеством выполняемых *ИСПОЛНИТЕЛЕМ* работ.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* несет ответственность за:

- качественный ремонт и бесперебойную работу обслуживаемого Оборудования;
- выполнение своих обязательств по настоящему Договору;
- безопасность проведения технического обслуживания Оборудования, соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности;
- нанесение ущерба во время выполнения работ по настоящему договору.

3.2. *ЗАКАЗЧИК* несет ответственность за:

- своевременную оплату выполненных работ,
- соблюдение условий эксплуатации Оборудования,
- ущерб, причиненный Оборудованию его персоналом или третьими лицами. Работы *ИСПОЛНИТЕЛЯ* в данном случае оплачиваются дополнительно.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость работ по техническому обслуживанию Оборудования, выполняемых *ИСПОЛНИТЕЛЕМ*, согласована Сторонами и указана:

- в Калькуляции, являющейся Приложением № 1, 2, 3, 4 к настоящему Договору;

В стоимость работ по техническому обслуживанию Оборудования включается:

- выполнение работ (оказание услуг) предусмотренных Договором;
- инструмент и смазочные материалы, необходимые для поддержания нормальной работы Оборудования;

4.2. Расчеты за техническое обслуживание Оборудования производятся ежемесячно в течение 5 банковских дней после подписания Сторонами Акта приемки-сдачи работ, путем перечисления денежных средств *ЗАКАЗЧИКОМ* на расчетный счет *ИСПОЛНИТЕЛЯ*.

4.3. Техническое обслуживание Оборудования, простаивающего по обстоятельствам, за которые *ИСПОЛНИТЕЛЬ* не отвечает, в том числе, если простой произошел по причине отказа *ЗАКАЗЧИКА* от покупки и установки рекомендованных к замене запасных частей, оплачивается *ЗАКАЗЧИКОМ* в общем порядке согласно настоящему Договору, если указанное техническое обслуживание, было уже проведено в оплачиваемом месяце надлежащим образом.

4.4. Работа, не предусмотренная настоящим Договором, оплачивается на основании счетов, счетов-фактур, Актов приемки-сдачи работ (накладных), предоставляемых *ИСПОЛНИТЕЛЕМ*:

- Любые дополнительные работы или услуги, не указанные в настоящем Договоре, необходимость которых может возникнуть во время эксплуатации лифтов, выполняется Исполнителем по отдельным соглашениям Сторон по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ.
 - запасные части - в объеме и по стоимости заранее согласованной с ЗАКАЗЧИКОМ.
- 4.5. В случае просрочки платежа ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право взыскать с ЗАКАЗЧИКА пени в размере 0,1% от просроченной суммы, за каждый день просрочки платежа.
- 4.6. В случае задержки ЗАКАЗЧИКОМ платежей на срок более 3 (трех) месяцев, ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет ЗАКАЗЧИКУ письменное уведомление о наличии задолженности и возможности приостановки технического обслуживания в случае непогашения задолженности в течение последующего месяца. По истечении месячного срока с момента уведомления ЗАКАЗЧИКА и непогашения задолженности за этот период, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе приостановить техническое обслуживание Оборудования по настоящему Договору. ИСПОЛНИТЕЛЬ возобновит работы по техническому обслуживанию Оборудования только после оплаты ЗАКАЗЧИКОМ суммы задолженности.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Время работы персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ:
- по плановому техническому обслуживанию - по согласованному Сторонами графику в пределах с 09-00 до 18-00 ежедневно, кроме выходных и нерабочих праздничных дней, установленных действующим законодательством РФ;
 - экстренные вызовы – круглосуточно.
- 5.2. Приемка-сдача работ оформляется Актом приемки-сдачи работ, подписанным Сторонами. В случае если ЗАКАЗЧИК не подпишет Акт приемки-сдачи работ в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента его получения, или в течение этого же времени не представит в письменной форме мотивированные возражения на подписание Акта приемки-сдачи работ, работы будут считаться выполненными и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 5.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ включает (выключает) Оборудование, указанное в Приложении № 1, и приступает к работе (прекращает работу) по настоящему Договору после получения от ЗАКАЗЧИКА предварительного (за три рабочих дня) письма о начале (прекращении) эксплуатации Оборудования.
- 5.4. В случае первичного включения Оборудования в эксплуатацию, а также после длительного простоя Оборудования по вине или инициативе ЗАКАЗЧИКА – более 60 (Шестидесяти) дней, ЗАКАЗЧИК направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ заявку на проведение ревизионных работ за 14 (четырнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты включения Оборудования. ИСПОЛНИТЕЛЬ проводит ревизию Оборудования, регламентные и ремонтные работы, а ЗАКАЗЧИК оплачивает эти работы, а также при необходимости запасные части и материалы согласно условиям настоящего Договора. Данные работы оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ в порядке, определенном п.4.4. настоящего Договора.
- 5.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительным соглашением, подписанным Сторонами, и являются неотъемлемой частью Договора.

6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ И ПРОДЛЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке ЗАКАЗЧИКОМ, о чем он письменно предупреждает ИСПОЛНИТЕЛЯ за 30 (тридцать) календарных дней, в случае нарушения и/или ненадлежащего выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств по настоящему Договору.
- 6.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий Договор в случае систематической задержки ЗАКАЗЧИКОМ оплаты выполненных работ, письменно предупредив об этом ЗАКАЗЧИКА за 30 (тридцать) календарных дней.
- 6.3. В случае нарушения любой из сторон условий Договора, заинтересованная сторона имеет право заявить соответствующую претензию. Получившая претензию сторона обязана рассмотреть ее в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения.

- 6.4. В случае не достижения согласия по спорному вопросу, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения Истца.
- 6.5. Все поправки, изменения и дополнения к Договору имеют силу только в случае письменного оформления и при наличии подписей уполномоченных представителей обеих сторон и печатей.
- 6.6. Договор считается автоматически продленным на последующий календарный год, в случае, если ни одна из Сторон за 1 (Один) месяц до окончания действия Договора не заявит письменного отказа от Договора. В этом случае, по согласованию сторон стоимость работ может, изменяться в соответствии с ежегодным показателем инфляции (уровень инфляции определяется на основании Федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий год), о чем Исполнитель письменно уведомляет Заказчика. При этом стоимость работ изменяется с даты, указанной в уведомлении.
- 6.7. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с «___» _____ 201__ и действует до «___» _____ 201__ года, при этом стоимость Договора ежегодно индексируется в соответствии с официальным уровнем инфляции в РФ, строго по предварительному согласованию сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами, и являются неотъемлемой частью Договора.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 – «Калькуляция стоимости технического обслуживания лифтов, установленных по адресу: г. Новосибирск, ул. Сухарная, 96, ул. Сухарная 101/1, ул. Восход 26/1, ул. Дуси Ковальчук 250 ».

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РАСЧЕТНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ООО «Сибавтостройсервис»

Юр. адрес: 630102 г. Новосибирск, ул. Кирова, 86 оф. 119

Тел. (383) 335-89-03, факс (383) 335-89-03

ИНН 5405312776, КПП 540501001, ОГРН 1065405039150

Банковские реквизиты:

р/с 40702810400000014960

Новосибирский филиал ОАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ» г. Новосибирск

к/с 30101810550040000839

БИК 045004839

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «Экто»

Юр. адрес: 630128, г. Новосибирск, ул. Кутателадзе, 4Г

Тел.: 8-983-303-35-46

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 5408312164/540801001

ОГРН 1145476145825

р/с 40702810402020000150

в СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ АО КБ "ФОРБАНК" Г. БАРНАУЛ

к/с, 30101810101730000756

БИК 040173756

Генеральный директор ООО «Экто»

Аракчеева Д.И.

М.П.



Директор ООО «Сибавтостройсервис»

Оспенников В.В.

М.П.



Приложение № 1
к Договору № 2/071570
от «01» 01 2015г.

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости технического обслуживания лифтов и эскалаторов,
установленных по адресу: 630001, г. Новосибирск, ул. Сухарная 96
в месяц

№ п/п	Заводской номер	Техническое обслуживание оборудования	Стоимость Руб.
1		Лифт грузопассажирский/Щлз/400 кг/1 м/с/16	3193,90
2		Лифт грузопассажирский/Щлз/630 кг/1 м/с/16	3193,90
3		Лифт грузопассажирский/Щлз/400 кг/1 м/с/16	3193,90
4		Лифт грузопассажирский/Щлз/630 кг/1 м/с/16	3193,90
5		Лифт грузопассажирский/Щлз/400 кг/1 м/с/16	3193,90
6		Лифт грузопассажирский/Щлз/630 кг/1 м/с/16	3193,90
ИТОГО:			19163,40

Генеральный директор ООО «Экто»

Аракчосва Д.И.

М.П.



Директор ООО «Сибавтостройсервис»

Оспенников В.В.

М.П.



КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости технического обслуживания лифтов и эскалаторов,
установленных по адресу: 630102, г. Новосибирск, ул. Восход 26/1
в месяц

№ п/п	Заводской номер	Техническое обслуживание оборудования	Стоимость Руб.
1		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/630 кг/1 м/с/8	3054,98
2		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/630 кг/1 м/с/8	3054,98
3		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/630 кг/1 м/с/8	3054,98
4		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/630 кг/1 м/с/8	3054,98
5		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/630 кг/1 м/с/8	3054,98
6		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/630 кг/1 м/с/8	3055,02
ИТОГО:			18329,92

Генеральный директор ООО «Экто»

Аракчеева Д.И.

М.П.



Директор ООО «Сибавтостройсервис»

Оспенников В.В.

М.П.



КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости технического обслуживания лифтов и эскалаторов,
установленных по адресу: 630001, г. Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, 250
в месяц

№ п/п	Заводской номер	Техническое обслуживание оборудования	Стоимость Руб.
1		Лифт грузопассажирский/КМЗ/400 кг/1 м/с/14	2994,00
2		Лифт грузопассажирский/КМЗ/630 кг/1 м/с/14	3205,95
3		Лифт грузопассажирский/КМЗ/400 кг/1 м/с/14	2994,00
4		Лифт грузопассажирский/КМЗ/630 кг/1 м/с/14	3205,95
5		Лифт грузопассажирский/КМЗ/400 кг/1 м/с/14	2994,00
6		Лифт грузопассажирский/КМЗ/630 кг/1 м/с/14	3205,95
7		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/400 кг/1 м/с/14	2994,00
8		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/630 кг/1 м/с/14	3205,95
9		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/400 кг/1 м/с/14	2994,00
10		Лифт грузопассажирский/ЩЛЗ/630 кг/1 м/с/14	3205,95
ИТОГО:			30999,75

Генеральный директор ООО «Экто»

Аракчеева Д.И.

М.П.



Директор ООО «Сибавтостройсервис»

Оспенников В.В.

М.П.



КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости технического обслуживания лифтов и эскалаторов,
установленных по адресу: 630001, г. Новосибирск, ул. Сухарная 101/1
в месяц

№ п/п	Заводской номер	Техническое обслуживание оборудования	Стоимость Руб.
1		Лифт грузопассажирский/МЛЗМ/400 кг/1 м/с/24	4950,91
2		Лифт грузопассажирский/МЛЗМ/400 кг/1 м/с/24	4950,91
3		Лифт грузопассажирский/МЛЗМ/1000 кг/1 м/с/25	5438,17
4		Лифт грузопассажирский/МЛЗМ/400 кг/1 м/с/24	4950,91
5		Лифт грузопассажирский/МЛЗМ/400 кг/1 м/с/24	4950,91
6		Лифт грузопассажирский/МЛЗМ/1000 кг/1 м/с/25	5438,17
ИТОГО:			30679,98

Генеральный директор ООО «Экто»

Аракчеева Д.И.

М.П.



Директор ООО «Сибавтостройсервис»

Оспенников В.В.

М.П.

